



MLD / 20203090
statutenwijziging

Vandaag, elf december tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Karen Astrid Verkerk, notaris te Arnhem: _____

mevrouw Kim Peet, geboren te Dordrecht op drie augustus _____ negentienhonderdtweeënzeventig, kantooradres: Velperweg 1, 6824 BZ Arnhem. _____

De verschenen persoon verklaarde dat: _____

- (A) **Stichting Beschermende Woonvormen Utrecht**, een stichting met statutaire zetel te Utrecht, kantoorhoudende Furkaplateau 15 te 3524 ZH Utrecht, is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41180956 met vermelding RSIN 006723937 (de "**Stichting**").
- (B) De statuten van de stichting voor het laatst werden gewijzigd bij akte van fusie, tevens inhoudende statutenwijziging, verleden op eenendertig december tweeduizend twaalf voor mr J.P.W.V. Hopmans, notaris te Nijmegen, welke fusie/statutenwijziging daags daarna van kracht werd.
- (C) De raad van bestuur op twee november tweeduizend twintig heeft besloten tot wijziging van de statuten van de stichting. De raad van toezicht van de stichting heeft goedkeuring verleend aan de statutenwijziging in haar vergadering van zeven oktober tweeduizend twintig.
- (D) De verschenen persoon bij afzonderlijke volmacht werd gemachtigd om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
- (E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging, gemelde goedkeuring en gemelde machtiging blijkt uit drie (3) aan deze akte gehechte documenten (**bijlage 1, 2 en 3**).

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij deze de statuten van de stichting met ingang van vandaag te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN _____

Naam. Zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De Stichting draagt de naam **Stichting Lister**.
2. De Stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Utrecht.

Doelstelling. _____

Artikel 2. _____

1. De Stichting heeft als algemeen nut beogende instelling ten doel het (doen) verlenen van goede zorg aan cliënten met een ernstige psychiatrische aandoening of verslaving die levensontwrichtend werkt en van niet voorbijgaande aard is en voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De Stichting beoogt niet het maken van winst.
3. Het aanwenden van financiële middelen (waaronder de jaarwinst) kan

uitsluitend plaatsvinden binnen de maatschappelijke doelstelling van de _____
Stichting ten bate van een algemeen maatschappelijk belang of een lichaam _____
dat is vrijgesteld van vennootschapsbelasting ingevolge artikel 5 lid 1 sub c van
de Wet op de vennootschapsbelasting 1969, dan wel een daarvoor in de plaats
tredende regeling of wettelijke bepaling. _____

Doelrealisatie. _____

Artikel 3. _____

De Stichting tracht haar doel te bereiken door: _____

- a. het oprichten en exploiteren van één of meer organisatie(s) op het _____
gebied van de zorg; _____
- b. het behartigen van belangen van de Stichting evenals van de _____
zorgorganisaties waarover de Stichting het beheer voert danwel _____
waaraan de Stichting diensten verleent; _____
- c. het behartigen van belangen van de in artikel 2 genoemde doelgroep; _____
- d. het huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken _____
over onroerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals
verwoord in dit artikel; _____
- e. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het _____
stellen van zekerheden (zoals garanties en hypotheek) en het beleggen
van vermogen, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals _____
verwoord in artikel 2; _____
- f. het zo doeltreffend en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de _____
zorgverlening beschikbare middelen; _____
- g. het voeren van een actieve dialoog met de relevante belanghebbenden; _____
- h. alle andere wettelijke middelen die voor het verwezenlijken van het doel
oeforderlijk kunnen zijn. _____

Geldmiddelen. _____

Artikel 4. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de Stichting; _____
 - b. subsidies en donaties; _____
 - c. het eigen vermogen van de Stichting en de daaruit voortvloeiende _____
inkomsten; _____
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen; _____
 - e. alle andere wettige verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____
3. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van _____
de Stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____

Raad van toezicht: Omvang, samenstelling en benoeming. _____

Artikel 5. _____

1. De raad van toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke _____
personen en benoemt uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter. _____
2. De raad van toezicht is bevoegd tot benoeming van leden van de raad van _____



toezicht. Het besluit tot benoeming wordt genomen met inachtneming van de —
 door de raad van toezicht vast te stellen profielschets en de (statutaire) —
 kwaliteitseisen De raad van bestuur en de cliëntenraad worden in de —
 gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de vaststelling van de —
 profielschets. —

3. Een lid van de raad van toezicht wordt voor maximaal vier jaar benoemd en —
 kan, inclusief herbenoeming(en), maximaal acht jaar zitting hebben in de raad —
 van toezicht van de Stichting en haar rechtsvoorgangers of -opvolgers. —
4. Eén lid van de raad van toezicht wordt met inachtneming van de vastgestelde —
 profielschets en de (statutaire) kwaliteitseisen benoemd op bindende —
 voordracht van de cliëntenraad. Indien en voor zover de door de cliëntenraad —
 voorgedragen persoon naar de mening van de raad van toezicht niet voldoet —
 aan de profielschets of de (statutaire) kwaliteitseisen, wordt de cliëntenraad —
 uitgenodigd een nieuwe voordracht te doen. Indien de cliëntenraad niet —
 binnen drie maanden na verzending van de uitnodiging een nieuwe voordracht —
 voor benoeming heeft opgemaakt, is de raad van toezicht vrij in de benoeming —
 ter vervulling van de vacature. —
5. De raad van toezicht stelt de raad van bestuur en de ondernemingsraad in de —
 gelegenheid om binnen één maand na het ingediende verzoek advies uit te —
 brengen over een voorgenomen benoeming van een persoon tot lid van de —
 raad van toezicht. —
6. Leden van de raad van toezicht die niet op voordracht of op grond van artikel 7 —
 lid 7 worden benoemd, worden via een transparante, openbare procedure —
 geworven. —
7. De raad van toezicht stelt de beloning van de individuele leden van de raad van —
 toezicht vast. —
8. Onverminderd het bepaalde in deze statuten legt de raad van toezicht zijn —
 werkzaamheden, zijn functioneren en de evaluatie daarvan, zijn wijze van —
 besluitvorming en verantwoording nader vast in het door de raad van toezicht —
 vast te stellen reglement raad van toezicht. —
9. De raad van toezicht draagt er zorg voor dat deze statuten en de reglementen —
 raad van toezicht en raad van bestuur openbaar zijn. —

Raad van toezicht: Onafhankelijkheid en onverenigbaarheden. —

Artikel 6. —

1. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van —
 elkaar, de dagelijkse en algemene leiding van de zorgorganisatie en welk —
 deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Geen persoon —
 kan tegelijkertijd deel uitmaken van de raad van toezicht en van de dagelijkse —
 en algemene leiding van de Stichting. —
2. De leden van de raad van toezicht hebben geen directe belangen bij de —
 Stichting en/of de met haar verbonden rechtspersonen. Lid van de raad van —
 toezicht kan in ieder geval niet zijn een persoon die zelf, of waarvan de —
 echtgenoot, geregistreerd partner of een andere levensgezel, pleegkind of —
 bloed- of aanverwant tot in de tweede graad die: —

- a. belast is met de dagelijkse of algemene leiding over de Stichting en/of met haar verbonden rechtspersonen;
 - b. in een periode van drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudend orgaan werknemer van de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon is (geweest), dan wel op basis van een toelatingscontract in de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon werkzaam is (geweest);
 - c. een persoonlijke financiële vergoeding van de instelling ontvangt, anders dan een vergoeding die voor de als lid van het toezichthoudende orgaan verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van een bedrijf;
 - d. in de drie jaar voorafgaande aan de benoeming dan wel gedurende de periode van lidmaatschap van het toezichthoudende orgaan een belangrijke zakelijke relatie met de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon heeft gehad;
 - e. bestuurslid is van een rechtspersoon waarin een bestuurslid van de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon waarop hij toezicht houdt lid van het toezichthoudend orgaan is;
 - f. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk heeft voorzien in het bestuur van de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon bij belet of ontstentenis van bestuurders;
 - g. als bestuurder verbonden is aan of in dienst is van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers;
 - h. lid is of in de drie jaar voorafgaand aan de benoeming lid is geweest van een cliëntenraad of klachtencommissie verbonden aan een van de zorgorganisaties van de Stichting en/of hiermee verbonden rechtspersonen;
 - i. echtgenoot, geregistreerd partner, levensgezel of bloed- of aanverwant is tot in de tweede graad van een ander lid van de raad van toezicht of van een lid van de raad van bestuur;
 - j. lid is van de raad van bestuur of de raad van toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de Stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de Stichting;
 - k. een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de Stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.
3. Leden van de raad van toezicht, alsmede in ieder geval hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel, pleegkinderen of bloed- of aanverwanten tot in de tweede graad, mogen niet middellijk en ook niet



onmiddellijk, betrokken zijn bij leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van de Stichting behoudens in geval van voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Zij mogen als schuldenaren en schuldeisers geen geldleningen met de Stichting aangaan.

Raad van toezicht: Schorsing, ontslag, defungeren, ontstentenis, belet.

Artikel 7.

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak of bij onvoldoende functioneren, wegens onverenigbaarheid van belangen, wegens andere gewichtige redenen of ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden gevergd. Alvorens een dergelijk besluit tot ontslag te nemen, wordt het desbetreffende lid de gelegenheid geboden om in een vergadering van de raad van toezicht te worden gehoord.
2. De raad van toezicht kan een lid schorsen indien het betreffende lid in zodanige mate tekortschiet in de uitoefening van zijn taak dat een tijdelijke ontheffing uit zijn taak noodzakelijk is in het belang van de Stichting en/of een met haar verbonden rechtspersoon. De schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen één maand na de schorsing overgaat tot ontslag op een van de gronden als in lid 1 genoemd.
3. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn door een ander lid van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is. Dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
4. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd door een ander lid van de raad van toezicht is, wordt na zeven dagen maar uiterlijk binnen vier weken na de in lid 2 bedoelde vergadering een volgende vergadering gehouden, waarin over een zodanig voorstel kan worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde leden. Dit met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is. Dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
5. Een besluit tot schorsing of ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de raad van toezicht over wiens schorsing of ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord door tenminste twee leden van de raad van toezicht. In geval van schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt.
6. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen

- al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. indien titel 16 (onder curatele), titel 19 (onderbewindstelling ter _____
bescherming van meerderjarigen) en/of titel 20 (mentorschap ten _____
behoefte van meerderjarigen) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op -
hem van toepassing wordt; _____
 - d. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens-
zijn eventuele herbenoeming; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank; _____
 - f. zodra sprake is van een onverenigbaarheid als bedoeld in artikel 6; _____
 - g. door zijn overlijden. _____
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht _____
nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige _____
taken van de raad van toezicht waar. Een niet-voltallige raad van toezicht blijft -
volledig bevoegd. _____
8. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht kan door de _____
rechtbank van het arrondissement waarin de Stichting is gevestigd, op verzoek -
van hetzij een afgetreden lid van de raad van toezicht, hetzij de raad van _____
bestuur, hetzij een van de medezeggenschapsorganen van de Stichting, met _____
inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe raad van toezicht -
worden benoemd. Indien de rechtbank zich niet ontvankelijk verklaart, dan is _____
het Nederlands Arbitrage Instituut bevoegd. _____
- Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een _____
lid van de raad van toezicht zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen. _____

Raad van toezicht: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden. _____

Artikel 8. _____

1. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het toezicht op het beleid van de -
raad van bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie. De raad _____
van toezicht heeft tot taak zorg te dragen voor een goed functionerende raad _____
van bestuur en integraal toezicht te houden op het beleid van de raad van _____
bestuur, op de kwaliteit en veiligheid van de zorg, en op de algemene gang van -
zaken in de Stichting en de daarmee verbonden instellingen en _____
rechtspersonen, zulks mede in relatie tot de maatschappelijke functie van de _____
Stichting. De raad van toezicht vervult de werkgeversfunctie respectievelijk _____
een klankbordfunctie voor de raad van bestuur en staat de raad van bestuur _____
met advies ter zijde. _____
- De verantwoordelijkheidsverdeling tussen de raad van toezicht en de _____
dagelijkse en algemene leiding is vastgelegd in deze statuten en de daarop _____
gebaseerde reglementen. _____
2. De raad van toezicht benoemt en ontslaat de externe accountant nadat de _____
raad van bestuur in staat is gesteld hierover advies uit te brengen. _____
3. De raad van toezicht heeft, met inachtneming van de wet- en regelgeving op _____
het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, zo mogelijk _____
na overleg met de raad van bestuur, toegang tot alle locaties van de Stichting _____
en het recht om inzage te krijgen in alle bescheiden, boeken en overige _____



gegevensdragers van de Stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij voor rekening van de Stichting, na overleg met de raad van bestuur, laten bijstaan door de externe accountant van de Stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige die inzage van de volledige administratie dient te worden verleend.

4. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, kan het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door de raad van toezicht worden genomen en legt de raad van toezicht de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.
5. Voor het overige voert de raad van toezicht de taken uit die voortvloeien uit artikel 10 lid 6 en lid 7.

Raad van bestuur: Omvang, samenstelling en benoeming.

Artikel 9.

1. De raad van bestuur bestaat uit één of meer natuurlijke personen. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de raad van bestuur vast. De raad van toezicht kan één van de leden van de raad van bestuur tot voorzitter van de raad van bestuur benoemen.
2. De raad van toezicht benoemt, schorst, ontslaat en verleent decharge aan de leden van de raad van bestuur. De raad van toezicht stelt voor de benoeming van een lid van de raad van bestuur een profielschets op. De cliëntenraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de vaststelling van de profielschets. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een lid van de raad van bestuur wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 2 en 3.
3. De raad van toezicht pleegt overleg met de overige leden van de raad van bestuur over een voorgenomen benoeming, schorsing of ontslag van een lid van de raad van bestuur. De raad van toezicht stelt de ondernemingsraad en de cliëntenraad overeenkomstig de Wet op de Ondernemingsraden en de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen 2018 in de gelegenheid advies uit te brengen over een dergelijk voornemen.
4. Lid van de raad van bestuur van de Stichting kunnen niet zijn personen die:
 - a. lid zijn van de raad van toezicht van de Stichting of in drie jaar voorafgaande aan de benoeming lid zijn geweest van de raad van toezicht van de Stichting;
 - b. lid zijn van de raad van bestuur van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de Stichting verricht, tenzij de andere rechtspersoon als groeps- of dochtermaatschappij of anderszins nauw verbonden is met de Stichting;
 - c. lid zijn van de raad van toezicht van een andere rechtspersoon die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de Stichting verricht.

5. De raad van toezicht stelt de beloning, de contractduur, de rechtspositie en de andere arbeidsvoorwaarden van de individuele leden van de raad van bestuur vast.
6. Een lid van de raad van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij naar het oordeel van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting. Wanneer alle leden van de raad van bestuur een tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
7. De overige regelingen van de werkwijze en besluitvorming van de raad van bestuur wordt vastgelegd in een door de raad van bestuur vast te stellen reglement raad van bestuur, dat de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft.

Raad van bestuur: Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden.

Artikel 10.

1. De raad van bestuur is belast met het besturen van de Stichting en draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken.
2. De raad van bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van de zorgorganisatie op korte en lange termijn, vanuit het perspectief van het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie en de centrale positie van de cliënt daarin.
3. De raad van bestuur maakt een zorgvuldige en evenwichtige afweging tussen de belangen van de cliënten in het algemeen, de publieke en maatschappelijke belangen, de belangen van medewerkers en de overige in aanmerking komende belangen van interne en externe belanghebbenden.
4. De raad van bestuur bespreekt en verantwoordt regelmatig de risicoanalyses en de werking van de risicobeheersingssystemen met de raad van toezicht.
5. De raad van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig alle informatie die nodig is voor een goede uitoefening van de functie van de raad van toezicht.
6. De raad van bestuur is na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten:
 - a. tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
 - b. waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;mits de raad van bestuur daartoe voorafgaande goedkeuring heeft gekregen van de raad van toezicht.
Besluiten als bedoeld in dit lid kunnen door de raad van bestuur slechts unaniem worden genomen.
7. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in de statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de raad van bestuur omtrent:
 - a. de vaststelling en wijziging van opgestelde (strategische) beleidsplannen voor enig jaar of reeks van jaren;
 - b. de vaststelling en wijziging van de begroting(en);



- c. de vaststelling van het bestuursverslag, de jaarrekening en de resultaatbestemming;
 - d. de vaststelling van de randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden;
 - e. een voorstel tot ontbinding van de Stichting;
 - f. de aangifte van faillissement en aanvraag van surseance van betaling van de Stichting;
 - g. de gelijktijdige beëindiging of beëindiging binnen een kort tijdsbestek van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers, of van het verbreken van een overeenkomst met een aanmerkelijk aantal personen dat als zelfstandigen of als samenwerkingsverband werkzaam is voor de Stichting; en
 - h. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking van de Stichting met andere rechtspersonen of vennootschappen indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting;
 - i. het aantrekken en uitzetten van financiële middelen in de vorm van kredieten al dan niet in rekening-courant, van andere geldleningen en van effecten waaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen obligaties, opties, warrants en dergelijke dan wel in welke andere vorm ook;
 - j. het voeren van rechtsgedingen, niet zijnde incassoprocedures of ontbindingsprocedures.
8. De Stichting wordt vertegenwoordigd door ieder lid van de raad van bestuur afzonderlijk of door het bestuur in zijn geheel.
9. De raad van bestuur kan aan één of meer personen volmacht verlenen om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van bestuur: Defungeren, ontstentenis, belet.

Artikel 11.

1. Een lid van de raad van bestuur defungeert voorts:
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - b. door beëindiging van de arbeidsovereenkomst;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
 - d. indien titel 16 (onder curatele), titel 19 (onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen) en/of titel 20 (mentorschap ten behoeve van meerderjarigen) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
 - e. door ontslag door de rechtbank;
 - f. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 9 lid 4;
 - g. door zijn overlijden.
2. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van bestuur nemen

de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de gehele raad van bestuur waar. Een niet voltallige raad van bestuur blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van bestuur of het enig lid van de raad van bestuur wijst de raad van toezicht onverwijld een persoon tijdelijk aan tot lid van de raad van bestuur. Die persoon kan niet een lid van de raad van toezicht zijn. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval de situatie verstaan dat een bestuurder zijn functie (tijdelijk) niet kan uitoefenen.

Conflictregeling.

Artikel 12.

1. De raad van bestuur en de raad van toezicht zijn overeenkomstig hun wettelijke en statutaire taak- en bevoegdheidsverdeling gezamenlijk en ieder afzonderlijk verantwoordelijk voor een zorgvuldige oplossing van hun onderlinge conflicten.
2. Zodra de raad van bestuur of de raad van toezicht vaststelt dat er sprake is van een conflict over beleidsmatige of bestuurlijke aangelegenheden, niet zijnde een arbeidsconflict, zullen de voorzitters van beide organen trachten om in goed onderling overleg binnen twee maanden een oplossing te bewerkstelligen.
3. Als de raad van bestuur en de raad van toezicht door bemiddeling van beide voorzitters niet binnen deze termijn tot overeenstemming zijn gekomen, dan zullen de raad van bestuur en de raad van toezicht gezamenlijk een besluit nemen om het conflict op te lossen via externe bemiddeling door een door de voorzitter van de raad van bestuur en de voorzitter van de raad van toezicht gezamenlijk aan te wijzen onafhankelijke derde die een bindend advies geeft.
4. Indien de voorzitters geen overeenstemming bereiken over de aan te wijzen onafhankelijke derde of deze onafhankelijke derde niet in staat is een bindend advies te geven, dan zal de raad van toezicht een besluit over de oplossing van het conflict nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van de raad van toezicht waarin ten minste twee/derde van het totaal aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is en waar de (betreffende) leden van de raad van bestuur in de gelegenheid zijn gesteld om te worden gehoord.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 13.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De raad van bestuur houdt zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting bij dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. Indien de producten en diensten van de Stichting uit verschillende bronnen worden gefinancierd, zorgt de raad van bestuur voor een adequate en inzichtelijke scheiding en verantwoording, afgestemd op eventuele voorwaarden van financiers.



3. De raad van bestuur maakt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar het jaardocument op, met daarin het bestuursverslag en de jaarrekening. In het bestuursverslag wordt verantwoording afgelegd over de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de Stichting, het daartoe gevoerde beleid, onder meer ten aanzien van de belanghebbenden, en de bereikte resultaten.
4. De raad van bestuur laat de jaarrekening onderzoeken door een door de raad van toezicht benoemde externe accountant.
5. De accountant brengt over zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening gelijktijdig verslag uit aan de raad van bestuur en de raad van toezicht.
6. De accountant woont dat deel van de vergadering bij waarin door de raad van toezicht over de goedkeuring van de jaarrekening is geagendeerd.
7. De cliëntenraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen omtrent de vaststelling van de jaarrekening en de begroting van de Stichting.
8. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door de raad van bestuur vastgesteld. De jaarrekening en het bestuursverslag worden door alle leden van de raad van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
9. De raad van toezicht verleent bij afzonderlijk besluit decharge aan de leden van de raad van bestuur.

Enquêterecht.

Artikel 14.

1. Tot het indienen van een schriftelijk verzoek bij de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam tot het instellen van een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van de Stichting zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek is de cliëntenraad bevoegd.
2. Een verzoek tot het instellen van een onderzoek zoals bedoeld in artikel 345 Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek kan in beginsel niet eerder worden ingediend dan nadat de cliëntenraad in overleg is getreden met de raad van bestuur en de raad van toezicht over de wens een dergelijk verzoek in te dienen en de mogelijkheden heeft verkend om de gerezen bezwaren tegen het door de raad van bestuur gevoerde beleid op andere wijze weg te nemen.

Statutenwijziging.

Artikel 15.

1. Deze statuten kunnen door de raad van bestuur worden gewijzigd, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd door een ander lid van de raad van toezicht zijn.
2. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de raad van toezicht

- niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een volgende vergadering gehouden, waarin over de statutenwijziging wordt besloten met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. Tot de statutenwijziging kan slechts worden besloten indien dit onderwerp in de agenda van de betrokken vergadering, is vermeld en het wijzigingsvoorstel ten minste veertien dagen tevoren schriftelijk aan de leden van de raad van toezicht is kenbaar gemaakt.
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van de raad van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
 5. De leden van de raad van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
 6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding.

Artikel 16.

1. De raad van bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden na voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht zoals beschreven in artikel 15.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door de raad van bestuur, dan wel door een door de raad van bestuur na goedkeuring door de raad van toezicht aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting kan uitsluitend worden aangewend ten bate van een fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen, dan wel een daarvoor in de plaats tredende regeling of wettelijke bepaling, met een gelijksoortige doelstelling of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft, zulks te bepalen door de raad van toezicht.
6. Na afloop van vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte



voortvloeien. _____

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van —
de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te —
stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, —
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

